

	<p style="text-align: center;">A.T.C. LAUDENSE NORD Via Cavalleggeri di Lodi, 1 26900 LODI Tel. e Fax 0371/423359 www.atclaudensenord.it e-mail : info@atclaudensenord.it</p>	<p style="text-align: center;">Verbale Comitato di Gestione n. 01-2023/2024</p>
---	---	---

Lodi, 15 Febbraio 2023

PAG. 01

Riunione Comitato di Gestione: Verbale di seduta n. 01-2023/2024 del 15 Febbraio 2023

Sono presenti i Signori:

• Bruschi Giuseppe
• Giani Alberto
• Malara Pietro
• Malusardi Mario
• Mola Pietro
• Nava Giovanni
• Oldini Gianangelo
• Quaini Luigi
• Sacchi Silvio

Assenti i Signori:

• Zilli Ivano	ASSENTE GIUSTIFICATO
---------------	----------------------

Presenti alle 21:10 n. 9 consiglieri su 10 la seduta è regolare.
Le funzioni di segretario sono svolte dalla Segretaria Casiroli Paola.
La seduta ha inizio alle 21:10 e termina alle ore 23:10 circa.
La seduta viene audio registrata a solo uso interno.

1. Insediamento componenti neo nominati.

Il Presidente uscente Silvio Sacchi invita i presenti a fare una breve presentazione, quindi propone la nomina di Pietro Mola come Segretario Amministrativo e di Luigi Quaini come Direttore Tecnico.

2. Elezioni Cariche Sociali.

Si insedia il seggio e si procede alle elezioni del Presidente e delle altre Cariche Sociali. Come risulta dal Verbale di Insediamento che fa parte integrante del presente verbale, viene riconfermato Presidente Silvio Sacchi che nomina Vice Presidente Gianangelo Oldini. Vengono eletti Segretario Amministrativo Pietro Mola e Direttore Tecnico Luigi Quaini.

Si procede con una discussione su vari punti.

Il Consigliere Giani affronta il problema del pubblicitico che comporta, per i membri del Comitato di Gestione, l'assoggettamento alla giurisdizione e al controllo della Corte dei Conti. Propone di valutare la possibilità di sottoscrivere una polizza assicurativa e si fa carico di raccogliere dei preventivi.

Il Consigliere Malusardi dice che la gestione amministrativa dovrebbe seguire delle prassi consolidate onde evitare di correre rischi. Sacchi risponde che la materia è complessa e che il nostro Atc si sta impegnando per cercare di seguire la normativa in vigore a differenza della maggior parte degli altri Atc regionali ma il rischio di incorrere in errori non può essere azzerato.

	<p align="center">A.T.C. LAUDENSE NORD Via Cavallegeri di Lodi, 1 26900 LODI Tel. e Fax 0371/423359 www.atclaudensenord.it e-mail : info@atclaudensenord.it</p>	<p align="center">Verbale Comitato di Gestione n. 01-2023/2024</p>
---	---	--

PAG. 02

Sacchi chiede al Consigliere Giani, che lavora in Comune, se sia possibile avere accesso alla Centrale di Committenza e alle convenzioni per le forniture di luce e gas. Giani farà sapere.

Il Consigliere Giani manifesta la Sua disponibilità ad occuparsi dei Miglioramenti Ambientali organizzando nel prossimo futuro incontri con esperti di Sua conoscenza.

Il Consigliere Nava chiede di fare più Comitati e per non incidere sul bilancio magari abbassare il rimborso spese riconosciuto ai partecipanti.

Si introduce così in punto successivo:

3. Nomina gruppo di lavoro e competenze.

Il Presidente spiega che, per rendere più snella la gestione, negli ultimi anni il Comitato aveva individuato un gruppo di lavoro che si facesse carico delle attività di ordinaria amministrazione senza dover convocare con troppa frequenza i Comitati di Gestione. In caso di dubbi il Comitato viene interpellato telefonicamente o tramite mail e quanto deciso viene ratificato nella prima seduta utile del Comitato di Gestione. Si conferma la composizione del Gruppo di Lavoro costituito da Presidente, Segretario e Direttore.

4. Presa visione di Bilancio e Rendiconto in fase di stesura.

I Consiglieri prendono visione della bozza del rendiconto che verrà poi riesaminato dopo l'asseverazione della Commercialista nella prossima seduta.

5. Presa visione e sottoscrizione documento passaggio di consegne.

Il documento firmato dai membri del Comitato uscente è stato visionato dai nuovi Consiglieri in quanto allegato alla convocazione. Non si ritiene di doverlo controfirmare. E' risultato un utile strumento per approcciarsi alla gestione dell'Ambito, soprattutto per i nuovi membri.

6. Piani Poliennali che, secondo art. 31.1 della L.R. 26/93 devono essere approvati entro 4 mesi dall'insediamento del Comitato e che rendono necessario occuparsi quanto prima della nomina del Tecnico Faunistico in quanto il contratto in essere scade a fine giugno 2023.

Il Presidente solleva la questione della mancanza di dati relativi ai censimenti in Zrc, Bruschi dice che nel mese di marzo verranno effettuati dalla Regione i censimenti primaverili.

Per quanto riguarda il Tecnico Faunistico, interviene Giani, in considerazione delle attività già in corso, sarebbe buona cosa riconfermare l'attuale incarico con un Affidamento Diretto previa verifica della disponibilità del Dottor Sorrenti. Ndr. Magari si potrebbe allineare la scadenza del contratto alla fine annata venatoria, pertanto fare un rinnovo da Luglio 2023 a Gennaio 2025.

7. Altre attività da gestire in tempi brevi, elencate nel documento di passaggio di consegne, in particolare l'affidamento delle forniture per le utenze di Luce e Gas.

Viene data lettura alle attività da gestire in tempi brevi elencate nel documento di passaggio di consegne.

- Piano Annuale Gestione Cinghiale: già attivato il Tecnico Faunistico
- 30/6: scadenza contratto con Avvocato
- Il nuovo Comitato deve deliberare se riconoscere un rimborso carburante forfait al Presidente (attualmente € 50 mensili)



A.T.C. LAUDENSE NORD

Via Cavalleggeri di Lodi, 1
26900 LODI
Tel. e Fax 0371/423359
www.atclaudensenord.it
e-mail : info@atclaudensenord.it

Verbale Comitato di
Gestione
n. 01-2023/2024

PAG. 03

- Affitto Locali: l'attuale contratto scade il 31/12/2023. Quest'anno per effetto dell'Istat al 11.5 % subiamo un aumento di circa 360 euro a semestre.

Il Piano Annuale dei cinghiali è stato prorogato fino al 30 Giugno.

Per il rinnovo con l'Avvocato sono tutti d'accordo. Ndr anche in questo caso potremmo allinearci all'annata venatoria e proporre un rinnovo da 1 Luglio a 31 Gennaio 2025 per poi allinearci successivamente al periodo 1 Febbraio-31 Gennaio. Si decide comunque di riparlarne nella prossima seduta.

Per quanto riguarda il rimborso forfettario al Presidente di € 50 mensili, sono tutti d'accordo.

Per l'affitto, il Presidente chiede al Consigliere Giani se, in considerazione della Sua attività presso il Comune di Lodi, sia possibile individuare un'alternativa presso qualche struttura comunale attualmente inutilizzata.

Per le forniture Luce e Gas il Consigliere Malara si impegna a chiedere informazioni su A2A.

8. Dichiarazione accettazione/rifiuto rimborso spese di partecipazione ai Comitati.

Viene sottoposto ai Consiglieri un modello sul quale esprimersi in merito all'accettazione o al rifiuto del rimborso spese forfettario di € 25/a seduta per la partecipazione ai Comitati di Gestione. Rifiutano: Giani, Mola, Nava e Quaini; accettano: Bruschi, Malara, Malusardi, Oldini e Sacchi. Al Consigliere Zilli verrà proposta nella prossima seduta.

9. Varie ed eventuali.

Nulla da aggiungere.

Alle ore 23.10 si chiude la seduta.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

Firme su originale archiviato in ATC